

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области  
«Центр образования «Родник знаний»

413100 г. Энгельс, пл. Свободы, д. 11, тел: 8 (8453) 56-84-10 ИНН 6449019008 КПП 644901001 ОГРН 1026401980582  
сайт: rz-164.gosuslugi.ru эл. почта: 1@rz64.ru

Рассмотрено на заседании МО  
Руководитель МО  
Степанцова О.А.  
27.08.2025

Согласовано  
Зам. директора по УВР  
Ермолаева Е.А.  
28.08.2025



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00ED139E7B245F0E2AC5D4293767294E53  
Владелец: Мищенко Галина Николаевна  
Действителен: с 21.07.2025 до 14.10.2026

**АДАптированная рабочая программа по предмету  
«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

(для обучающихся с нарушениями слуха и нарушениями интеллекта  
легкой степени, вариант 1)  
6 -10 классы

Составитель  
Степанцова Оксана Александровна,  
учитель русского языка и литературы

### **Пояснительная записка**

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся с нарушением слуха (глухие, позднооглохшие, слабослышащие, с кохлеарной имплантацией) и лёгкими интеллектуальными нарушениями (вариант 1) II этапа обучения (6-10 классы) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599, Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026), с учетом изменений, внесенных федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 8 августа 2024 г. № 315-ФЗ, Федеральной программы воспитания с учетом их особых образовательных потребностей.

Программа составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по линии УМК авторов Якубовской Э.В., Галунчиковой Н.Г.

Реализация принципа коррекционной направленности обучения школьников с нарушением слуха и лёгкими интеллектуальными нарушениями предполагает освоение программы общего образования в пролонгированные сроки с 6-го по 10 класс соответственно программе общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 5-9 классов.

Рабочая программа адаптирована и рассчитана на контингент учащихся, имеющих сложную структуру дефекта (нарушения слуха и лёгкие интеллектуальные нарушения). Обучение языку носит элементарно-практический характер и направлено на решение задач формирования и развития самостоятельной связной речи и повышение уровня общего развития учащихся, реализуемых в сочетании с общеобразовательными задачами.

При реализации рабочей программы учитель руководствуется системой дидактических принципов: научности, сознательности и активности, доступности, наглядности, прочности, индивидуального подхода, последовательности и систематичности и др. А также использует специфические принципы, учитывающие особенности обучающихся с нарушением слуха: коррекционной направленности обучения, единства обучения основам наук и словесной речи, интенсивного развития слухового восприятия, опоры на предметно-практическую деятельность, интенсификации речевого общения.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом. В обучении языку используется устная, письменная, дактильная, калькирующая жестовая формы речи. Обучение языку осуществляется в условиях интенсивной

работы по развитию слухового восприятия при использовании звукоусиливающей аппаратуры.

Программа направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Она содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

### **Цели и задачи изучения предмета**

Изучение русского языка имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

-расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

-ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

-использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

-совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

-развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

-развитие положительных качеств и свойств личности.

### **Основные направления коррекционной работы:**

-коррекция фонематического слуха;

-коррекция артикуляционного аппарата;

-коррекция слухового и зрительного восприятия;

-формирование умения работать по словесной инструкции, алгоритму;

-закрепление произносительных навыков, навыков владения техникой речи;

-обогащение словаря;

-расширение знаний об окружающем мире;

-формирование познавательных процессов.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Специфика образовательного процесса состоит в преодолении недостатков психического и речевого развития обучающихся, затрудняющих усвоение основ наук, с использованием специальных средств обучения (звукоусиливающей аппаратуры), методов обучения и определенным образом структурированного содержания обучения. Проводятся фронтальные и индивидуальные занятия по развитию слухового восприятия и совершенствованию навыков произношения в ходе всего образовательного процесса. На уроках по всем общеобразовательным предметам обеспечивается активная речевая практика, развитие нарушенной слуховой функции.

Особое внимание уделяется:

- развитию и совершенствованию основных видов речевой деятельности (говорение, чтение, письмо) обучающегося с нарушением слуха (слухозрительное восприятие при использовании слуховых аппаратов /кохлеарных имплантов);
- расширению и обогащению словарного запаса, коррекции и развитию грамматической и синтаксической структуры речи;
- формированию текстовой компетенции обучающегося с нарушением слуха;
- развитию умения вступать в диалог с взрослыми и сверстниками с целью обсуждения полученной информации, совместного решения поставленных задач и т.д.;
- формированию универсальных учебных действий.

Рабочая программа содержит:

-отобранную в соответствии с задачами обучения систему понятий из области фонетики, лексики и фразеологии, морфемике и словообразования, морфологии, синтаксиса и стилистики русского литературного языка, а также некоторые сведения о роли языка в жизни общества, о языке как развивающемся явлении;

-речеведческие понятия, на основе которых строится работа по развитию связной речи учащихся, формирование коммуникативных умений и навыков;

-сведения об основных нормах русского литературного языка;

-сведения о графике, орфографии и пунктуации, перечень видов орфограмм и названий пунктуационных правил.

Кроме перечисленных знаний о языке и речи, программа включает перечень орфографических, пунктуационных и речевых умений и навыков, которыми должны овладеть учащиеся.

Рабочая программа построена с учетом принципов системности, научности, доступности и коррекционной направленности обучения, а также преемственности между различными разделами курса.

Содержание школьного курса русского языка концентрично. Выделяются две возрастные группы: 6-7 классы, 8-10 классы. На уроках с первой группой важно уделять больше внимания правописанию, построению простых предложений, грамматическому оформлению речевых высказываний, нормам орфоэпии, со второй – видам грамматического разбора, знанию грамматических категорий частей речи, построению простых и сложных предложений. В 9-10 классе активно используются толковые, орфографические, орфоэпические словари, словари синонимов, антонимов, привлекается справочная литература.

Реализация принципа коррекционной направленности обучения предполагает освоение учебного материала в пролонгированные сроки: программный материал 5-го класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений – в 7 классе, программный материал 6-го класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений – в 8 классе, программный материал 5-го класса для общеобразовательных организаций – в 9 классе, программный материал 6-го класса для общеобразовательных организаций – в 10 и 11 классах.

**Курс 6-7 классов** представлен разделами:

- звуки и буквы,
- состав слова,
- части речи,
- имя существительное,
- имя прилагательное,
- предложение.

**Курс 8-10 классов** содержит разделы:

- синтаксис и пунктуация;
- фонетика и орфоэпия, графика и орфография;
- лексика;
- морфемика и словообразование;
- морфология: имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, глагол.

В 6 классе в разделе «Повторение пройденного в начальных классах» определено содержание этой работы, что продиктовано необходимостью правильно решать вопросы преемственности между начальной и основной школой. В 7 классе содержание работы на уроках повторения не регламентируется. Темы, обеспечивающие формирование коммуникативной компетенции: «Язык и человек», «Текст, тема и основная мысль текста», «Описание (предмета, животного, природы)», «Повествование», «Рассуждение», «Рассказ», – изучаются в 8-9 классах. Работа по культуре речи рассредоточена по всем разделам курса. В 10 классе данные разделы изучаются в курсе внеурочной деятельности по развитию речи.

Одно из основных направлений преподавания русского языка – организация работы по овладению обучающимися прочными и осознанными знаниями. Усвоение теоретических сведений осуществляется в практической деятельности обучающихся при анализе, сопоставлении и группировке фактов языка, при проведении всех видов разбора, которые следует использовать прежде всего для объяснения условий выбора орфограммы и знаков препинания, а также для выработки навыков самоконтроля при овладении способами применения правил на практике.

В словарно-стилистической работе используются особые приемы: тематические объединения слов в особые лексические группы, составление с данными словами словосочетаний, предложений, включение их в самостоятельные работы, ведение индивидуальных словариков, работа с орфографическими и толковыми словарями, использование словарных диктантов (диктант по чтению с губ).

Большое значение для формирования у обучающихся самостоятельности в учебном труде приобретает постепенный переход от справочного материала учебника к специальным словарям (орфографическим, толковым и др.) и справочникам.

Изучение каждого раздела, каждой темы должно содействовать развитию логического мышления, познавательных процессов и речи учащихся.

**Развитие речи учащихся на уроках русского языка** предполагает совершенствование всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма) и осуществляется по направлениям:

- овладение нормами русского литературного языка: литературного произношения, образования форм слов, построения словосочетаний и предложений, употребления слов в соответствии с их лексическим значением и стилевой принадлежностью;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся (систематическая словарная работа при соблюдении важнейшего требования – развитие у обучающихся умения видеть незнакомые слова, воспитывать привычку обращаться за их разъяснением к учителю и пользоваться словарями-справочниками;
- обогащение грамматического строя речи достигается постоянной работой над синонимией словосочетаний и предложений, наблюдениями над формой, значением и особенностями употребления языковых единиц);
- формирование умений и навыков связного изложения мыслей в устной и письменной форме– работу над содержанием, построением и языковым оформлением высказывания, которая осуществляется при выполнении специальных упражнений при подготовке сочинений и изложений и включает формирование и совершенствование умений анализировать тему, уточнять ее границы, определять основную мысль, составлять план и в соответствии с ним систематизировать материал, правильно отбирать языковые средства;
- совершенствование связной устной речи обучающихся: учебно-научной и публичной;
- предупреждение и устранение различных языковых ошибок;
- формирование навыков выразительного чтения в процессе проведения специальных занятий по развитию речевого слуха и произносительной стороны речи (предшествует и сопутствует работе по освоению программного материала по предмету) и на уроках русского языка.

В процессе изучения программного материала по предмету проводится целенаправленная работа по формированию умения употреблять определенные высказывания в соответствии с задачей коммуникации и накапливать запас речевых средств применительно к различным ситуациям общения, конструировать новые высказывания для более точного выражения мысли, а также работа над коррекцией произносительной стороны речи обучающихся с широким использованием остаточного слуха.

В рабочей программе выделены дополнительно часы на изучение разделов, содержание которых направлено на формирование коммуникативной компетенции (в 6-9 классах 2 ч/нед.) по различным видам речевой деятельности. В 11 классе на формирование коммуникативной компетенции выделено 2 ч/нед в формате внеурочной деятельности.

### **Виды работ на уроках развития речи**

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану (тематика: общественные дела, достойный поступок товарища и т. д.).

Составление и выполнение поручений.

Составление диалогов на заданную тему, по рисункам, по ситуации.

Составление рассказа по картине по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам.

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Сочинение по картине.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведенных мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и школьных мероприятиях), заявление, расписка, автобиография, анкета, поздравительная открытка.

В рабочей программе реализован коммуникативно-деятельностный подход, предполагающий предъявление материала не только в знаниевой, но и в деятельностной форме с элементами личностно-ориентированного обучения. В основу педагогического процесса заложены следующие формы организации учебной деятельности: урок изучения и первичного закрепления новых знаний, урок обобщения и систематизации знаний, комбинированный урок, урок-зачет, урок контроля и коррекции знаний.

Особое внимание уделяется контролю учителя за классными и домашними работами обучающихся. Тщательный анализ ошибок, допущенных при написании обучающих и особенно контрольных работ, используется для работы учителя по формированию и коррекции умений и навыков обучающихся.

Контроль качества усвоения учебного материала предусмотрен в виде текущей аттестации (поурочная, четвертная, годовая). При осуществлении контроля знаний и умений учащихся используются:

-изложения (подробное, выборочное, сжатое, с творческим заданием, с элементами сочинения),

-тесты;

-списывание (осложненное и неосложненное, с условными пояснениями);

-сочинения разных жанров и типов речи (повествование, описание, рассуждение).

Для реализации рабочей программы учителем могут быть использованы различные методы обучения: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, проблемный и др. Предусмотрено использование современных педагогических технологий: технологии дифференцированного обучения, технологии личностно-ориентированного обучения, игровых и информационно-коммуникационные технологий.

Учитывая реальный объём знаний обучающихся с нарушением слуха и интеллектуальными нарушениями и уровень владения умениями, а также значимость материала для их формирования, учитель сам распределяет время на программные темы курса. Учителю предоставляется право по своему усмотрению вносить свои коррективы в распределение времени на изучение разделов, содержание которых направлено на формирование коммуникативной компетенции учащихся со сложной структурой дефекта, при этом изучение базовых знаний и работа по формированию умений и навыков должны оставаться в приоритете. Учитель также располагает возможностью преподнести учащимся сходные и сложные темы обобщённо (в виде блоков), распределять материал для повторения пройденного в соответствии с уровнем усвоенности тем. В календарно-тематических планах указывается обязательный речевой материал (основные понятия) по темам, предназначенный для усвоения и отработки в произносительном плане с опорой на остаточный слух, обозначаются основные ЗУН, которые должны приобрести учащиеся с ССД при изучении конкретной темы.

**Планируемые результаты освоения обучающимися со сложной структурой дефекта адаптированной основной общеобразовательной программы по русскому языку**

Результаты освоения с обучающимися со сложной структурой дефекта АООП оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися АООП, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся со сложной структурой дефекта в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

**Личностные результаты** освоения АООП образования включают индивидуально-личностные качества и социальные компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

**Предметные результаты** освоения программы включают освоенные обучающимися со сложной структурой дефекта знания, умения и навыки, специфичные для предмета «Русский язык», их практическое применение. Предметные результаты обучающихся с нарушением слуха и легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

К предметным результатам освоения АООП относятся:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение в тексте однородных членов предложения, обращений;
- различение предложений, различных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (55-70 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### **Коммуникативные результаты предполагают:**

- вступление в контакт и работа в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель- класс);
- использование принятых ритуалов социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращение за помощью и умение принимать помощь;
- слушание и понимание инструкции к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;
- сотрудничество с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- доброжелательное отношение, сопереживание, конструктивное взаимодействие с людьми;
- умение договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации.

#### **Регулятивные:**

- адекватное использование ритуалов школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);
- работа с учебными принадлежностями и организация рабочего места;
- целеполагание, планирование учебной деятельности на уроке, произвольное включение в деятельность, следование предложенному плану и работа в общем темпе;
- активно участие в деятельности, контроль и оценка своих действий и действий одноклассников;
- соотнесение своих действий и их результатов с заданными образцами, принятие оценки деятельности, оценка ее с учетом предложенных критериев, корректировка своей деятельности с учетом выявленных недочетов.

#### **Познавательные:**

- выделение существенных, общих отличительных свойств предметов;
- ориентировка в учебнике, планирование своей работы по изучению незнакомого материала;
- простейшие обобщения, сравнения, классификация на наглядном материале;

-наблюдение, работа с информацией (понимание изображения, текста, устного высказывания, элементарного схематического изображения, таблицы, предъявленных на бумажных, электронных и других носителях).

### Место учебного предмета в учебном плане

В учебном плане, разработанном на основе базисного плана (приложение к приказу Министерства образования Российской Федерации от 10 апреля 2002 г. N 29/2065-п), на освоение рабочей программы выделено следующее количество часов:

6 класс 170 ч./год (из них 68 ч. – развитие речи), 5 ч./нед. (из них 2 ч. – развитие речи)

7 класс 170 ч./год (из них 68 ч. – развитие речи), 5 ч./нед. (из них 2 ч. – развитие речи)

8 класс 170 ч./год (из них 68 ч. – развитие речи), 5 ч./нед. (из них 2 ч. – развитие речи)

9 класс 136 ч./год (из них 68 ч. – развитие речи), 4 ч./нед. (из них 2 ч. – развитие речи)

10 класс 68 ч./год

### Используемый учебно-методический комплект

Программа курса «Развитие речи» реализуется по линии учебников коллектива авторов под руководством авторов Якубовской Э.В., Галунчиковой Н.Г., включенных в федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию:

Класс	УМК
7	<b>Русский язык.</b> (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) <b>5 класс.</b> Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Акционерное общество “Издательство “Просвещение”2023г.
8	<b>Русский язык.</b> (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) <b>6 класс.</b> Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Акционерное общество “Издательство “Просвещение”2023г.
9	<b>Русский язык.</b> (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) <b>7 класс.</b> Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Акционерное общество “Издательство “Просвещение”2023г.
10	<b>Русский язык.</b> (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) <b>8 класс.</b> Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Акционерное общество “Издательство “Просвещение”2023г.
11	<b>Русский язык.</b> (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) <b>9 класс.</b> Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. Акционерное общество “Издательство “Просвещение”2023г.

На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

### **Содержание учебного предмета**

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

**Обязательный минимум содержания основных образовательных программ по русскому языку.**

#### **Грамматика, правописание и развитие речи**

**Фонетика.** Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

#### **Морфология**

**Состав слова.** Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок.

Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

#### **Части речи**

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

**Предлог:** общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

**Имя существительное:** общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (**ь**) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

**Имя прилагательное:** понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

**Глагол** как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица

*-шь, -шься.* Глаголы на *-ся (-сь)*. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с *-ться, -тся*. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы *не* с глаголами.

**Местоимение.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

**Имя числительное.** Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

**Синтаксис.** Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами *и, а, но*. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами *что, чтобы, потому что, когда, который*.

### **Развитие речи, работа с текстом**

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

### **Деловое письмо**

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо.

Записки: личные и деловые.

Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др.

Письмо с элементами творческой деятельности.

### **6 класс**

#### **Повторение. Предложение.**

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.

Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.

Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Составление рассказа на заданную тему.

#### **Звуки и буквы.**

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Алфавит. Обозначение мягкости

согласных буквами *ь, е, ё, ю, я*. Разделительный мягкий знак. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Правописание безударных гласных в корне слов.

Текст. Составление краткого плана. Составление рассказа по иллюстрации.

#### **Состав слова.**

Корень и однокоренные слова. Окончание как часть слова. Приставка как часть слова. Суффикс как часть речи. Правописание безударных гласных. Непроверяемые безударные гласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Непроизносимые согласные. Правописание приставок. Приставки и предлоги. Разделительный *ь* после приставок.

Составление рассказа по серии картинок.

#### **Части речи.**

Понятие о частях речи: существительном, глаголе, прилагательном. Различение частей речи по вопросам и значению.

Диктант с губ.

#### **Имя существительное.**

Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Число, род имён существительных. Склонение имён существительных. Падежи имён существительных. Правописание падежных окончаний имён существительных.

Составление предложений на заданную тему. Пересказ текста по плану. Составление рассказа по вопросам. Составление рассказа по опорным словам. Деловое письмо. Поздравительная открытка. Адрес на открытке и конверте.

### **Предложение.**

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Нераспространенные и распространенные предложения. Синтаксический разбор предложений. Однородные члены предложения.

Составление простого плана по рассказу.

### **Повторение изученного за год.**

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

### **7 класс**

#### **Повторение. Предложение.**

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Нераспространённое и распространённое предложение. Однородные члены предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.

Работа с деформированным текстом. Составление рассказа на заданную тему. Составление рассказа по вопросам.

#### **Звуки и буквы.**

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Алфавит. Обозначение мягкости

согласных буквами *ь, е, ё, ю, я*. Разделительный мягкий знак. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Правописание безударных гласных в корне слов.

Текст. Составление краткого плана. Составление рассказа по иллюстрации.

#### **Состав слова.**

Корень и однокоренные слова. Окончание как часть слова. Приставка как часть слова. Суффикс как часть речи. Разбор слова по составу. Правописание безударных гласных. Непроверяемые безударные гласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Непроизносимые согласные. Правописание приставок. Приставки и предлоги. Разделительный *ь* после приставок.

Озаглавливание текста. Составление рассказа по его началу. Составление рассказа по серии картинок. Заметка в стенгазету.

#### **Части речи.**

Части речи: существительное, прилагательное, глагол. Различение частей речи по вопросам и значению.

#### **Имя существительное.**

Грамматические признаки имён существительных. Имена существительные собственные. Склонение имён существительных в единственном числе. Склонение имён существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных.

Составление предложений на заданную тему. Пересказ текста по плану. Составление рассказа по вопросам. Составление рассказа по опорным словам. Письмо. Поздравительная открытка. Выразительное чтение диалога.

### **Имя прилагательное.**

Грамматические признаки имён прилагательных. Изменение имён прилагательных по родам. Изменение имён прилагательных по числам. Склонение имён прилагательных в единственном числе. Склонение имён прилагательных во множественном числе.

Распространение текста прилагательными. Описание предметов, внешности, характера, погоды.

### **Предложение.**

Однородные члены предложения. Запятая перед союзами *а*, *но*. Сложное предложение. Союзы в сложных предложениях. Обращение.

Записки: личные и деловые. Описание животных, птиц, зданий. Выразительное чтение диалогов. Составление простого плана по рассказу. Диктант с губ.

### **Повторение изученного за год.**

Правила правописания. Правописание падежных окончаний. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Нераспространённое и распространённое предложение. Простые и сложные предложения.

Краткое изложение. Составление рассказа по иллюстрации и вопросам. Письмо по памяти. Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

## **8 класс**

### **Язык и общение.**

Знакомство с учебником по русскому языку. Роль языка в жизни общества.

### **Повторение изученного в начальных классах.**

Состав слова. Орфограмма. Правописание согласных. Звуки и буквы. Текст. Части речи.

**Синтаксис. Пунктуация. Культура речи.** Синтаксис. Пунктуация. Словосочетание. Предложение. Члены предложения. Виды предложений. Синтаксический и пунктуационный разбор предложения. Простые и сложные предложения. Прямая речь. Диалог.

Составление словосочетаний, предложений по схемам. Составление диалога на заданную тему.

### **Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография. Культура речи.**

Фонетика. Звуки и буквы. Графика. Алфавит. Орфоэпические нормы.

Диктант с губ. Сокращение текста (способ обобщения и исключения).

### **Лексика. Культура речи.**

Слово и его лексическое значение. Однозначные и многозначные слова. Омоним, синонимы, антонимы.

Объяснение значения слова с помощью толкового словаря. Описание картины.

### **Язык и общение.**

Основные признаки текстов разговорного стиля речи (сфера применения, задача общения, участники общения). Составление текстов в разговорном стиле. Слова-приветствия и прощания.

### **Текст.**

Тема, основная мысль, ключевые слова, начало, конец текста. Простой и сложный план текста. Стили текста. Структура текстов разных типов. Сопоставление текстов разных типов по содержанию и назначению. Нахождение в текстах литературных произведений фрагментов текстов определенного типового значения (повествование, описание, рассуждение).

### **Морфемика. Орфография. Культура речи.**

Морфемы в русском языке. Изменение и образование слов. Классификация морфем. Морфемный разбор слова.

Правописание гласных и согласных.

Диктант с губ. Средства художественной выразительности. Письмо. Рассуждение как тип текста, его строение (тезис, аргумент, вывод), языковые особенности.

### **Морфология. Орфография. Культура речи.**

#### **Имя существительное**

Имя существительное как часть речи. Морфологический разбор имени существительного. Имена существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные. Род, число, склонение, падеж имен существительных.

Сбор и анализ материалов к сочинению: рабочие материалы. Сжатый пересказ исходного текста. Заметка в стенгазету.

#### **Имя прилагательное**

Имя прилагательное как часть речи. Правописание гласных в падежных окончаниях прилагательных. Прилагательные полные и краткие.

Морфологический разбор имени прилагательного.

Описание животного. Описание природы. Описание местности. Характеристика персонажей. Выборочное изложение. Небольшое устное публичное выступление.

#### **Глагол**

Глагол как часть речи. Не с глаголами. Неопределенная форма глагола. Виды глагола. Правописание *-тся* и *-ться* в глаголах. Время глагола. Спряжение глаголов. Морфологический разбор глагола. Употребление времен.

Составление рассказа по серии картинок. Устный рассказ о себе. Связный текст на заданную тему. Сжатое изложение. Составление диалога.

### **Повторение и систематизация пройденного.**

Разделы науки о языке. Орфограммы. Пунктуация.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

## **9 класс**

### **Язык. Речь. Общение.**

Подготовленная и спонтанная речь (практические упражнения). Приёмы подготовки речи (практические упражнения). Краткая и развёрнутая речь. Практические упражнения подготовки развёрнутой речи. Речь как средство общения. Партнёры по общению: «один — много», «знакомые — незнакомые», сверстники — взрослые. Понятие об общительном и необщительном человеке, контактность как свойство личности. Задачи общения (спросить, попросить, отказаться, узнать и т. п.). Модель речевой коммуникации: адресант – адресат – сообщение. Речевая ситуация. Основные компоненты речевой ситуации. Речевой этикет. Выражение приветствия и прощания в устной и письменной формах. Тексты поздравления. Правила поведения при устном поздравлении. Благодарственные письма (сравнение писем разных по содержанию). Выражение просьбы в устной и письменной формах. Составление текстов о хороших манерах. Тексты приглашения. Устное и письменное приглашения.

### **Повторение изученного в 9 классе**

#### **Текст**

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Структура текстов разных типов. Сопоставление текстов разных типов по содержанию и назначению. Нахождение в текстах литературных произведений фрагментов текстов определенного типового значения (повествование, описание, рассуждение). Основные признаки делового стиля речи (сфера применения, задача общения, участники общения) на основе сравнительного анализа текстов-образцов в разговорном и деловом стилях речи. Деловое повествование речи: памятки, инструкции, рецепты. Связь предложений в деловых повествованиях. Деловые бумаги: расписка, доверенность, заявление. Отработка структуры, содержания и оформления на письме сложных предложений с союзами при составлении деловых бумаг (расписка, доверенность, заявление). Практические упражнения в составлении заявления о приеме на учебу, работу; материальной помощи; отпуске по уходу (за ребенком, больным) Практические упражнения в составлении заявления о вступлении в брак на официальном бланке; доверенности в свободной форме и на бланке. Составление доверенности на распоряжение имуществом. Оформление бланков почтового перевода, посылки. Элементарный стилистический анализ текстов.

#### **Лексика. Культура речи**

Повторение пройденного по лексике в 9 классе.

Исконно русские слова. Заимствованные слова. Общеупотребительные слова. Профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы. Нейтральные и стилистические окрашенные слова. Устаревшие слова. Неологизмы.

Основные пути пополнения словарного состава русского языка.

Толковые словари иностранных слов, устаревших слов.

Умение определять по толковому словарю, из какого языка заимствовано слово, относится ли оно к устаревшим, диалектным или профессиональным словам.

Умение пользоваться словарями иностранных слов, устаревших слов, фразеологизмов.

Сбор и анализ материалов к сочинению: рабочие материалы. Сжатый пересказ исходного текста. Заметка в стенгазету.

### **Фразеология. Культура речи**

Фразеология как раздел науки о языке. Свободные сочетания слов и фразеологические обороты. Основные признаки фразеологизмов. Стилистически нейтральные и окрашенные фразеологизмы. Источники фразеологизмов. Использование фразеологизмов в речи. Фразеологический словарь.

### **Словообразование. Орфография. Культура речи**

Повторение пройденного по морфемике в 9 классе.

Основные способы образования слов в русском языке: с помощью морфем (морфологический) – приставочный, суффиксальный, осново- и словосложение, сложение полных и сокращенных слов, сокращение слов и словосочетаний. Образование слов в результате слияния сочетаний слов в слово.

Правописание чередующихся гласных о и а в корнях *-гор-* - *-гар-*, *-кос-* - *-кас-*.

Правописание гласных в приставках *пре-* и *при-*, буквы *ы* и *и* после приставок на согласные. Правописание соединительных гласных *о* и *е*.

Умение согласовывать со сложносокращенными словами прилагательные и глаголы в прошедшем времени.

Описание помещения, структура этого текста, языковые особенности. Систематизация материала к сочинению; сложный план. Выборочный пересказ исходного текста.

### **Морфология. Орфография. Культура речи**

#### **Имя существительное**

Повторение сведений об имени существительном, полученных в 9 классе.

Склонение существительных на *-мя*. Несклоняемые существительные. Текстобразующая роль существительных. Словообразование имен существительных.

Не с существительными. Правописание гласных в суффиксах *-ек*, *-ик*; буквы *о* и *е* после шипящих и *ц* в суффиксах *-ок* (*-ек*), *-онк*, *-онок*. Согласные *ч* и *щ* в суффиксе *-чик* (*-щик*).

Умение правильно образовывать формы косвенных падежей существительных на *-мя*, правильно употреблять в речи несклоняемые существительные, согласовывать прилагательные и глаголы в форме прошедшего времени с существительными общего рода (например, *белоручка*, *сирота* и др.).

Умение определять значения суффиксов имен существительных (увеличительное, пренебрежительное и уменьшительно-ласкательное).

Различные сферы употребления устной публичной речи. Диктант с губ.

**Повторение и систематизация пройденного в 10 классе.**

Орфограммы. Пунктуация. Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

## 10 класс

### Язык. Речь. Общение.

#### Повторение изученного в 10 классе

##### Имя прилагательное

Повторение пройденного об имени прилагательном в 9 классе.

Качественные, относительные и притяжательные прилагательные. Степени сравнения прилагательных; образование степеней сравнения. Словообразование имен прилагательных.

*Не* с именами прилагательными. Буквы *о* и *е* после шипящих и *ц* в суффиксах прилагательных; правописание гласных и согласных в суффиксах *-ан(-ян-)*, *-ин-*, *-онн(-енн-)* в именах прилагательных; различие на письме суффиксов *-к-* и *-ск-*. Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.

Умение правильно образовывать степени сравнения прилагательных, соблюдать правильное ударение при образовании степеней сравнения, определять значение суффиксов в именах прилагательных (уменьшительно-ласкательное и неполноты качества).

Умение употреблять в речи прилагательные в переносном значении.

Описание природы, структуры данного текста, его языковые особенности; описание предметов, находящихся вблизи и вдали. Выборочный пересказ исходного текста с описанием природы. Описание пейзажа по картине. Публичное выступление о произведении народного промысла. Письмо с элементами творческой деятельности. Практические упражнения в составлении монологов. Определение темы и основной мысли в монологических и диалогических высказываниях на основе анализа их содержания; по заголовку; опорным словам.

##### Имя числительное

Имя числительное как часть речи. Синтаксическая роль имен числительных в предложении. Числительные количественные и порядковые. Числительные простые и составные. Текстобразующая роль числительных.

Склонение количественных числительных. Правописание гласных в падежных окончаниях; буква *ь* в середине и на конце числительных. Слитное и раздельное написание числительных.

Склонение порядковых числительных. Правописание гласных в падежных окончаниях порядковых числительных.

Умение употреблять числительные для обозначения дат, правильно употреблять числительные *двое*, *трое* и др., числительные *оба*, *обе* в сочетании с существительными.

Пересказ исходного текста с цифровым материалом. Расписка. Объявление.

##### Местоимение

Местоимение как часть речи. Синтаксическая роль местоимений в предложении. Разряды местоимений. Склонение местоимений. Textoобразующая роль местоимений. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Буква *н* в личных местоимениях 3-го лица после предлогов.

Образование неопределенных местоимений. Дефис в неопределенных местоимениях перед суффиксами *-то, -либо, -нибудь* и после приставки *кое-*.

Не в неопределенных местоимениях. Слитное и раздельное написание *не* и *ни* в отрицательных местоимениях.

Умение употреблять личные местоимения 3-го лица в соответствии со смыслом предшествующего предложения.

Умение правильно использовать местоимения как средство связи предложений и частей текста.

### Глагол

Повторение пройденного о глаголе в 9 классе.

Переходные и непереходные глаголы. Изъявительное, условное и повелительное наклонения. Раздельное написание частицы *бы* (*б*) с глаголами в условном наклонении. Буквы *ь* и *и* в глаголах в повелительном наклонении.

Разноспрягаемые глаголы. Безличные глаголы. Textoобразующая роль глаголов. Словообразование глаголов.

Правописание гласных в суффиксах *-ова(ть), -ева(ть)* и *-ыва(ть), -ива(ть)*.

Умение употреблять формы одних наклонений в значении других и неопределенную форму (инфинитив) в значении разных наклонений.

Рассказ на основе услышанного, его строение, языковые особенности. Пересказ исходного текста от лица кого-либо из его героев. Рассказ по сюжетным картинкам с включением части готового текста.

### Учебно-тематические планы

#### 6 класс

Название раздела	Кол-во часов	Разв. речи	Изложение	Сочинение	К/р
1.Повторение Предложение	9	4			1
2. Звуки и буквы	9	4			1
3.Состав слова	22	10	2	2	1
4.Части речи	8	4			
5.Имя существительное	89	34	2	1	2
6.Предложение	16	6	1	1	1
7.Повторение	14	6	1	1	1
8.Резерв	3				
<b>Итого</b>	<b>170</b>	<b>68</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>7</b>

## 7 класс

Название раздела	Кол-во часов	Развитие речи	Изложение	Сочинение	К/р
1.Повторение. Предложение Звуки и буквы Состав слова	<b>40</b>	7	1	1	1
	8			1	
	9		1	1	
	23	9		1	
2.Части речи: Имя существительн ое Имя прилагательное	<b>88</b>		3	2	1
	32	12			
	58	22			1
3.Предложение	<b>27</b>	10	2	1	1
4.Повторение	<b>10</b>	6	1	1	2
5.Резерв	3	2			
<b>Итого</b>	<b>170</b>	<b>68</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>6</b>

## 8 класс

Название раздела	Кол-во часов	Развит. речи	Изложение	Сочинение	К/р
1.Язык и человек	1	1	-	-	-
2.Повторение изученного	23	11	1	1	1
3. Синтаксис	51		3	2	3
4.Фонетика	20	9	2	1	1
5. Лексика. Культура речи	12	9	1	1	
6.Фразеология. Культура речи	4	2			1
7.Морфемика. Орфография. Культура речи	12	1	1	1	1
8.Морфология. Орфография. Культура речи.	21	1	1		1

Имя существительное					
9.Имя прилагательное	8		1		1
10. Глагол	13	15	1	1	1
11. Повторение.	5	1	1		1
<b>Итого:</b>	<b>170</b>	<b>68</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>11</b>

## 9 класс

Название раздела	Кол-во часов	Развит. речи	Изложение	Сочинение	К/р
1.Язык. Речь. Общение.	3	3	-	-	-
2.Повторение изученного	25	13	1	1	1
3. Текст	19	9	1	1	1
4. Лексика. Культура речи	18	9	1	1	
5.Фразеология. Культура речи	4	2			1
6.Словообразование. Орфография. Культура речи	32	16	2	2	2
7.Морфология. Орфография. Культура речи. Имя существительное	26	15	1	1	2
8. Повторение.	6	1	1		1
9. Резерв	3				
<b>Итого:</b>	<b>136</b>	<b>68</b>	<b>7 (без учёта контрольных)</b>	<b>6</b>	<b>8</b>

## 10 класс

Название раздела	Кол-вочасов	К/р
1.Язык. Речь. Общение.	1	-
2. Повторение изученного	10	1

3. Имя прилагательное	15	1
4. Имя числительное	14	1
5. Местоимение	12	1
6.Глагол	12	2
7. Повторение	4	-
<i>Итого:</i>	<b>68</b>	<b>10</b>

**Планируемые результаты освоения обучающимися со сложной структурой  
дефекта учебного предмета  
6 класс**

Обучающиеся должны иметь представления об основных изучаемых в 6 классе языковых явлениях, речеведческих понятиях, орфографических и пунктуационных правилах. К концу 6 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

Минимальный уровень:

- дифференциация гласных и согласных звуков;
- способ проверки написания гласных и согласных в корне слов;
- знание отличительных грамматических признаков имени существительного;
- разбор слова по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 30 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- дифференциация гласных и согласных, звонких и глухих, твёрдых и мягких звуков;
- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; -составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 50 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 40 слов).

**7 класс**

- 1) Обучающиеся должны иметь представления об основных изучаемых в 8 классе языковых явлениях, речеведческих понятиях, орфографических и пунктуационных правилах; приводить аналогичные примеры;
- 2) к концу 7 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

Минимальный уровень:

- дифференциация гласных и согласных, звонких и глухих, твёрдых и мягких звуков;
- способ проверки написания гласных и согласных в корне слов;
- знание отличительных грамматических признаков имени существительного, прилагательного;
- разбор слова по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;

- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- отличие простых предложений от сложных;
- нахождение в тексте обращений;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 40 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

- дифференциация гласных и согласных, звонких и глухих, твёрдых и мягких звуков;
- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- выполнение различных видов грамматического разбора;
- составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений с обращениями с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 45 слов).

### **8 класс**

1) Обучающиеся должны знать основные изучаемые в 9 классе языковые явления, речеведческие понятия, орфографические и пунктуационные правила, обосновывать свои ответы и приводить аналогичные примеры ;

2) к концу 8 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

#### Минимальный уровень:

- разбор слова фонетически, по составу и морфологически, а предложения (с 2 главными членами) – синтаксически;
- знание отличительных грамматических признаков имени существительного, прилагательного, глагола;
- выделение словосочетания в предложении, определение главного и зависимого слова;
- составление простых и сложных предложений изученных видов;
- разъяснение значения известных слов и правильно употреблять их, пользоваться орфографическими и толковыми словарями;
- соблюдение произносительных норм литературного языка в пределах изученного материала.

По орфографии:

- нахождение в словах изученных орфограмм орфографических ошибок и исправление их;
- правильное написание слов с непроверяемыми орфограммами, изученными в 9 классе.

По пунктуации:

- нахождение в предложениях смысловых отрезков, которые необходимо разделить знаками препинания, обосновывание выбора знаков препинания и расставление их в предложениях в соответствии с изученными правилами.

По связной речи:

- употребление регулярно вводимых в общение речевых средств в новых контекстах и речевых ситуациях;
- участие в беседе на заданную тему;

- ответы на вопросы учебника по пройденному материалу, аргументировать ответы и приводить примеры, подтверждающие высказанные мысли;
- писать письма, заявления, записки, объявления с учетом реальной потребности;
- писать автобиографию, составлять текст поздравительной открытки;
- строить новые высказывания и тексты с учётом вида работы над речевым материалом;
- определять тему и главную мысль текста (с помощью учителя);
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов);
- письмо сочинений повествовательного характера на заданную тему, рассказы о случаях из жизни, а также описание отдельных предметов, животных по наблюдениям, опыту, по картине (45 слов);
- пользование орфографическими, орфоэпическими, морфемными и толковыми словарями.
- ответы на вопросы по содержанию прочитанного текста; владение ознакомительным и изучающим видами чтения;
- выразительное чтение письменного (прозаического и поэтического) текста.

#### Достаточный уровень:

- знание изученных грамматических категорий имени существительного, прилагательного, глагола;
- составление словосочетаний, предложений (простых и сложных) по заданному образцу, схеме, вопросным словам;
- ответы на вопросы учебника по пройденному материалу, аргументирование ответов и подбор примеров, подтверждающих высказанные мысли;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений повествовательного характера на заданную тему, рассказы о случаях из жизни, а также описание отдельных предметов, животных по наблюдениям, опыту, по картине (50 слов);
- правильное в смысловом и стилистическом отношении использование языковых средств в текстах разного содержания;

#### **9 класс**

1) Обучающиеся должны знать основные изучаемые в 9 классе языковые явления, речеведческие понятия, орфографические и пунктуационные правила, обосновывать свои ответы и приводить аналогичные примеры;

2) к концу 9 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

#### Минимальный уровень:

- представление о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;

- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- использование изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; нахождение в тексте и составление предложений с различным целевым назначением с опорой на представленный образец;
- представления о стилях речи (разговорном, деловом, художественном);
- участие в обсуждении и отбор фактического материала (с помощью учителя), необходимого для раскрытия темы и основной мысли текста при решении коммуникативных задач;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (70-75 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 60 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления для решения коммуникативных задач.

#### Достаточный уровень:

- первоначальные знания о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;
- составление устных письменных текстов разных типов — описание, повествование, рассуждение (под руководством учителя); использование всех изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей в текстах, относящихся к разным стилям речи; нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- самостоятельное составление предложений различных по интонации и цели высказывания для решения коммуникативных практически значимых задач;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

- определение цели устного и письменного текста для решения коммуникативных задач;
- отбор языковых средств (с помощью учителя) (с помощью учителя), соответствующих типу текста и стилю речи (без называния терминов) для решения коммуникативно-речевых задач;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (75-80 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 65 слов).

### **10 класс**

1) Обучающиеся должны знать основные изучаемые в 10 классе языковые явления, речеведческие понятия, орфографические и пунктуационные правила, обосновывать свои ответы и приводить аналогичные примеры;

2) к концу 10 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

Минимальный уровень:

- представление о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;
- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- использование изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение в тексте и составление предложений с различным целевым назначением с опорой на представленный образец;
- представления о стилях речи (разговорном, деловом, художественном);
- составление и участие в диалоге на заданную тему;
- составление текста беседы на заданную тему;
- участие в обсуждении и отбор фактического материала (с помощью учителя), необходимого для раскрытия темы и основной мысли текста при решении коммуникативных задач;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (75-80 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 65 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления для решения коммуникативных задач.

#### Достаточный уровень:

- первоначальные знания о языке как основном средстве человеческого общения;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;
- составление устных письменных текстов разных типов — описание, повествование, рассуждение (под руководством учителя); использование всех изученных грамматических категорий при передаче чужих и собственных мыслей в текстах, относящихся к разным стилям речи; нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- самостоятельное составление предложений различных по интонации и цели высказывания для решения коммуникативных практически значимых задач;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- определение цели устного и письменного текста для решения коммуникативных задач;
- отбор языковых средств (с помощью учителя) (с помощью учителя), соответствующих типу текста и стилю речи (без называния терминов) для решения коммуникативно-речевых задач;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (80-100 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (70-80 слов).

#### **Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся со сложной структурой дефекта по русскому языку**

В целом оценка достижения обучающимися с нарушением слуха и лёгкими интеллектуальными нарушениями предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию

знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

Таким образом, усвоенные предметные результаты могут быть оценены с точки зрения достоверности как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» (правильность выполнения задания) свидетельствует о частотности допущения тех или иных ошибок, возможных причинах их появления, способах их предупреждения или преодоления. По критерию полноты предметные результаты могут оцениваться как полные, частично полные и неполные. Самостоятельность выполнения заданий оценивается с позиции наличия / отсутствия помощи и ее видов: задание выполнено полностью самостоятельно; выполнено по словесной инструкции; выполнено с опорой на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:

- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

Чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов, что дает основание оценивать их как «удовлетворительные», «хорошие», «очень хорошие» (отличные).

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- «удовлетворительно», если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;
- «хорошо» — от 51% до 65% заданий.
- «очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

Такой подход не исключает возможности использования традиционной системы отметок по 5-балльной шкале, однако требует уточнения и переосмысления их наполнения. В любом случае, при оценке итоговых предметных результатов следует из всего спектра оценок выбирать такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

При оценке **устных** ответов по русскому языку и развитию речи принимаются во внимание:

- а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- б) полнота ответа;
- в) умение практически применять свои знания;
- г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

**Оценка «2» не ставится.**

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа: «удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий; «хорошо» — от 51% до 65% заданий, «очень хорошо» (отлично) — свыше 65%.

#### **Примерный объем письменных текстов (количество слов)**

Класс	Контроль-ная работа	Словар-ный диктант	Дик-тант с губ	Твор-ческие работы на уроке	Сочинение	
					Минималь-ный уровень	Достаточ-ный уровень
7	65-70	10	15	20	30	40
8	70-75	15	15	25	40	45
9	75-80	15	15	30	45	50
10	80-85	20	20	35	60	65
11	85-90	20	20	40	65	70-80

#### **Примерный объём изложения (количество слов)**

Класс	Исходный текст		Подробное изложение		Сжатое изложение	
	Миним. уровень	Достат. уровень	Миним. уровень	Достат. уровень	Миним. уровень	Достат. уровень
7	40-45	45-50	35-40	40-45	30-35	35-40
8	45-50	50-55	40-45	45-50	35-40	40-45
9	50-55	55-70	45-50	50-55	40-45	45-50
10	70-75	75-80	50-55	55-60	45-50	50-55
11	75-80	80-100	60-70	70-90	55-60	60-70

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

**Оценка «5»** ставится за работу без ошибок; могут быть допущены 1-2 грамматические ошибки.

**Оценка «4»** ставится за работу с 3-4 грамматическими ошибками или 2-3 неточностями.

**Оценка «3»** ставится за работу с 5-6 грамматическими ошибками.

**Оценка «2»** не ставится.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания также не учитываются.

При оценке **изложения и сочинения** выводится одна оценка. Для изложений рекомендуются тексты повествовательного характера. Изложения обучающиеся пишут по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя. При оценке изложений и сочинений учитывается правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

**Оценка «5»** ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

**Оценка «4»** ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

**Оценка «3»** ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

**Оценка «2»** не ставится.

### Перечень учебно-методической литературы

*Для учителя:*

1. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026), с учетом изменений, внесенных федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 8 августа 2024 г. № 315-ФЗ, Федеральной программы воспитания с учетом их особых образовательных потребностей.

2. Русский язык. Методические рекомендации. 5-9 классы: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптивные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, - М.: Просвещение, 2016

3. Аксенова А.К. «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе». Москва. Владос. 2001г.

4. Соловьёва Н.Н. Русский язык. Диктанты и изложения. 5, 6, 7, 8, 9 классы. Диагностические работы.
5. Ларионова Л.Г. Русский язык. Карточки-задания.
6. Каськова И.А. Русский язык. Тематические тесты.
7. Тростенцова Л.А., Запорожец А.И. Поурочные разработки.
8. Сост. Н.В.Егорова. Контрольно-измерительные материалы: 5, 6, 7, 8, 9 классы.

*Специальная литература.*

1. Методика обучения русскому языку в школе глухих. Под редакцией Л.М. Быковой - М.: Просвещение
2. С.А.Зыков. Методика обучения глухих детей языку. М.: Просвещение
3. А.Г.Зикеев. Развитие речи учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений. М.: Академия
4. А.К. Аксенова «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе». Москва. Владос. 2001г.

*Для учащихся:*

1. Русский язык. С 5 – 9 классы: учебники для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы /Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. – 8-е изд.,стер. – Москва: Просвещение, 2023.
2. Б.А. Макарова Проверочные работы по русскому языку.
3. Д.Н. Ушаков. Орфографический словарь. М.: Просвещение.
4. М.Т. Баранов. Школьный орфографический словарь русского языка.
- 5.Б.Т.Панов, А.В.Текучев. Школьный грамматико-орфографический словарь русского языка.
- 6.М.С.Лапатухин, Е.В. Скорлуповская, Г.П. Снетова. Школьный толковый словарь русского языка (под редакцией Ф.П. Филина)
7. М.Т. Баранов. Школьный словарь образования слов русского языка

*Цифровые образовательные ресурсы:*

1. Все образование Интернета ( <http://all.edu.ru/>)
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов ( [school-collection.edu.ru/](http://school-collection.edu.ru/))
3. Русские словари. Служба русского языка( <http://www.slovari.ru/lang/ru/>)
4. Яндекс словари ( [slovari.yandex.ru/](http://slovari.yandex.ru/))
5. ЭОР Интернет-сообщества «Открытый класс» ( [www.openclass.ru/](http://www.openclass.ru/))
7. Русский филологический портал <http://www.philology.ru/default.htm>
8. Федеральный образовательный портал «Российское образование» ( [www.edu.ru/](http://www.edu.ru/))
9. Культура письменной речи ( [www.gramma.ru](http://www.gramma.ru/))

10. Крылатые слова и выражения ([slova.ndo.ru](http://slova.ndo.ru))
11. Образовательные ресурсы интернета (учебники, методическая, дидактическая литература, справочники) <http://www.alleng.ru/edu/liter1.htm>
12. [1С. Образование. Школа 5.](#)
13. [Дневник.РУ](#)
14. <http://www.school.edu.ru> – Национальный портал «Российский общеобразовательный портал»
15. <http://www.ict.edu.ru> - портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
16. <http://www.valeo.edu.ru/data/index.php> - специализированный портал «Здоровье и образование»
17. <http://www.gramota.ru> – Справочно-информационный портал «Грамота.ру»
18. <http://www.ucheba.ru> - Образовательный портал «УЧЕБА»
19. <http://www.alledu.ru> – “Все образование в интернет”. Образовательный информационный портал.
20. <http://www.college.ru> – первый в России образовательный интернет-портал, включающий обучение школьников.
21. Виртуальная школа Кирилла и Мефодия – <http://www.vschoo1.km.ru>
22. Образовательный сайт Teachpro.ru – <http://www.teachpro.ru>
23. Обучающие сетевые олимпиады – <http://www.ozo.rcsz.ru>